

Додаток 1

до наказу ДПС

16.12.2025 № 1223

**Орієнтовний алгоритм проведення органами ДПС заходів (зустрічей)
з інститутами громадянського суспільства та бізнес-асоціаціями**

1. Підстава для проведення заходу (зустрічі):
запит (звернення), отриманий від інститутів громадянського суспільства та бізнес-асоціацій;
запит (звернення), отриманий від платників податків;
власна ініціатива ДПС.
2. Для організації проведення заходу (зустрічі) необхідно визначити:
перелік питань для обговорення;
кількість та перелік учасників;
дату та час проведення;
формат заходу (онлайн / офлайн);
місце проведення (з урахуванням кількості учасників);
схему розміщення учасників;
заходи безпеки.
3. Загальний порядок організації проведення заходу (зустрічі) включає:
формування Порядку денного, що затверджує керівник структурного підрозділу ДПС / територіального органу ДПС;
формування списку учасників;
формування тез, довідкових, аналітичних, презентаційних матеріалів до питань, визначених у Порядку денному (за потреби);
формування та поширення запрошень, анонсів;
підготовку приміщення та технічного забезпечення.
4. Результати проведення заходу (зустрічі):
надано консультацію;
прийнято управлінське рішення;
поінформовано інші структурні підрозділи та/або керівництво про питання, що потребують нормативно-правового врегулювання з одночасним внесенням пропозицій щодо їх вирішення;
сформовано пропозиції щодо внесення змін до чинного законодавства;
оприлюднено інформацію про захід (зустріч) на інформаційних ресурсах ДПС (за погодженням з Управлінням інформаційної політики).
5. Інформація про захід (зустріч) вноситься у день його проведення, в онлайн-режимі у гугл-форму «Інформація щодо заходів (зустрічей), проведених органами ДПС з інститутами громадянського суспільства та бізнес-асоціаціями».

Начальник Управління
інформаційної політики



Наталія ПИТЕЛЬ