



ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРКАСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

«24» лютого 2021 р.

м. Черкаси

№ 218

Про набори даних, які підлягають
оприлюдненню (оновленню) у формі
відкритих даних

На виконання вимог пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 17 квітня 2019 р. № 409 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо відкритих даних», пункту 24 Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 р. № 835 (зі змінами) (далі – Положення), статті 10¹ Закону України «Про доступ до публічної інформації», керуючись наказом ДПС від 25.11.2019 №181 «Про набори даних, які підлягають оприлюдненню (оновленню) у формі відкритих даних», Положенням про Головне управління ДПС у Черкаській області, затвердженим наказом ДПС від 12.11.2020 № 643, та листом ДПС від 10.02.2021 №3657/7/99-00-01-05-03-07,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню (оновленню) у формі відкритих даних (далі - Перелік), що додається.
2. Організаційно-розпорядчому управлінню (Івахно Леся) забезпечити:
 - 2.1. оновлення відомостей, які містяться у Паспорті набору даних, по кожному набору із заповненням усіх полів та подальшим внесенням актуальних відомостей про відповідальних осіб;
 - 2.2. розміщення:
 - 2.2.1. наборів даних, які підлягають оприлюдненню (оновленню) у формі відкритих даних, згідно з Переліком, затвердженим цим наказом;
 - 2.2.2. паспорта набору даних (пункт 7 Положення) та Структури набору даних (пункт 2 Положення), які підлягають оприлюдненню (оновленню) у формі відкритих даних і у форматах, визначених пунктом 8 Положення;
 - 2.2.3. відомостей про зміну відповідальних осіб, зазначених у паспорті набору даних, які підлягають оприлюдненню (оновленню) у формі відкритих даних.

Термін – постійно.

3. Визначити відповідальними особами за:

завантаження наборів даних на Єдиний державний вебпортал відкритих даних (data.gov.ua) та у банері «Відкриті дані» субсайту Головного управління ДПС у Черкаській області офіційного веб порталу ДПС (ck.tax.gov.ua) Власенка Ігоря – завідувача сектору розгляду звернень громадян та доступу до публічної інформації, організаційно-розпорядчого управління (у разі відсутності – Фесенко Віту – головного державного інспектора сектору розгляду звернень громадян та доступу до публічної інформації, організаційно-розпорядчого управління);

оприлюднення (у частині технічного розміщення) на субсайті Головного управління ДПС у Черкаській області офіційного веб порталу ДПС (ck.tax.gov.ua) інформації, визначеної статтею 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації» Перекопайко Надію – головного державного інспектора відділу пресслужби, адміністрування субсайту та комунікацій з громадськістю організаційно-розпорядчого управління (у разі відсутності – Манузін Олену – начальника відділу пресслужби, адміністрування субсайту та комунікацій з громадськістю організаційно-розпорядчого управління).

4. Відділу пресслужби, адміністрування субсайту та комунікацій з громадськістю оприлюднити на субсайті ГУ ДПС у Черкаській області офіційного вебпорталу ДПС цей наказ у розділі «Публічна інформація».

Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник



Антон ЦАРЮК

Ігор Власенко ІР-1233



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
ДПС у Черкаській області
від 24 лютого 2021 року № 218

**Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню (оновленню)
у формі відкритих даних**

№ з/п	Перелік наборів даних у формі відкритих даних	Формат набору даних для оприлюднення	Періодичність оновлення набору даних	Відповідальний структурний підрозділ ГУ ДПС у Черкаській області
1	2	3	4	5
1	Інформація про організаційну структуру ГУ ДПС у Черкаській області	CSV або у форматі, визначеному пунктом 9 Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 (далі - Положення)	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін (з моменту прийняття наказу про введення в дію)	Організаційно-розпорядче управління
2	Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію	RTF, CSV або у форматі, визначеному пунктом 9 Положення	Щомісяця, щокварталу, щопівроку	Організаційно-розпорядче управління
3	Інформація про систему обліку, види інформації, яка зберігається розпорядником	CSV або у форматі, визначеному пунктом 9 Положення	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Організаційно-розпорядче управління
4	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації	CSV або у форматі, визначеному пунктом 9 Положення	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Організаційно-розпорядче управління